



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) / MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

EJE: PROSPERIDAD

UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE ELABORA:

OFICIALIA MAYOR DE PADRÓN Y LICENCIAS

EJERCICIO: 2025

FECHA DE ELABORACIÓN:

	RESUMEN NARRATIVO (Objetivos específicos)	INDICADORES PARA DESEMPEÑO						MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	EJE DEL PMDG 2024-2027	MONTO	REQUERIMIENTOS	
		INDICADOR	FÓRMULA (Forma de cálculo)	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PORCENTAJE INICIAL (Enero)	PORCENTAJE DE CIERRE (Diciembre)					Partida	Monto
<b>FIN</b>	La Dirección de Padrón y Licencias cuenta con un sistema de tramites fácil, sencillo, digital y ordenado para el otorgamiento, almacenamiento y consulta interna de permisos provisionales y licencias de funcionamiento de comercio, que otorga al ciudadano calidad, eficiencia, comodidad.	Porcentaje de licencias digitalizadas y disponibles para consulta interna respecto a las otorgadas nuevas		Porcentaje	Trimestral	0%	25%		hardware en reparación, excesiva carga de trabajo en otras secciones que impidan al trabajador avanzar en el proceso	prosperidad	<b>\$39.073.15</b>		
<b>PROPÓSITO 1</b>	SE REALIZARA LA ACTUALIZACIÓN DEL ARCHIVO FISICO Y DIGITAL.								si				
<b>COMPONENTE 1</b>	Escanear e indexar de manera ordenada los expedientes del año 2022, 2023, 2024 y 2025					0%	25%		si		\$ 11,457.00	211 515	\$ 6,457.00 \$ 5,000.00
<b>ACTIVIDAD 1.1</b>	Escanear e indexar de manera ordenada los expedientes de licencias nuevas del año 2025, dentro de los siguientes días 90 días hábiles en que sean recepcionados	Porcentaje de licencias nuevas escaneadas respecto a las otorgadas	numero de licenciasnuevas escaneadas / numero de licencias nuevas*100			0%	90%		si				
<b>ACTIVIDAD 1.2</b>	Escanear e indexar de manera ordenada los expedientes de referendos del año 2025, dentro del mismo ejercicio fiscal	Porcentaje de licencias refrendadas escaneadas respecto a las otorgadas	numero de licencias refrendadas escaneadas / numero de licencias refrendadas*100			0%	80%		si				
<b>ACTIVIDAD 1.3</b>	Escanear e indexar de manera ordenada los expedientes del año 2022, 2023 y 2024	Porcentaje de expedientes escaneados respecto a los rezagados	numero de expedientes escaneados / numero de expedientes rezagados*100			0%	25%		si				
<b>COMPONENTE 2</b>	Actualización continua del padrón de comercios										\$ 16,159.15	211 515 296	\$ 7,457.00 \$ 2,000.00 \$ 1,000.00
<b>ACTIVIDAD 2.1</b>	verificar que no existan licencias activas en domicilios solicitados para licencias nuevas y cambios de domicilio, en caso de que existan tramitar las bajas	numero de licencias dadas de baja respecto a las otorgadas en domicilio igual	numero de licencias dadas de baja en domicilio igual / numer de licencias otrogadas en mismo domicilio*100			0%	70%		si			355 261	\$ 1,000.00 \$ 4,702.15
<b>ACTIVIDAD 2.2</b>	Generar lineamiento interno para justificar bajas de manera directa por otros conceptos.					0%	100%		si				
<b>ACTIVIDAD 2.3</b>	llevar registro mensual de licencias nuevas, modificaciones y bajas de licencias	numero delicencias nuevas, modificaciones y bajas	numero delicencias nuevas, modificaciones y bajas			0	100%		si				
<b>ACTIVIDAD 2.4</b>	Verificar los domicilios fisicos de las licencias de giros restringidos y de regulación especial que ingresen, en los 5 días hábiles despues de ingresado el trámite.	Numero de licencias verificadas respecto a las solicitadas para giros de regulacion especial y restringidos	Numero de licencias verificadas respecto a las solicitadas para giros de regulacion especial y restringidos			0	90%						

	RESUMEN NARRATIVO (Objetivos específicos)	INDICADORES PARA DESEMPEÑO						MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	EJE DEL PMDG 2024-2027	MONTO	REQUERIMIENTOS	
		INDICADOR	FÓRMULA (Forma de cálculo)	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PORCENTAJE INICIAL (Enero)	PORCENTAJE DE CIERRE (Diciembre)					Partida	Monto
COMPONENTE 3	Vinculación de permisos provisionales adicionales a las licencias de funcionamiento										\$ 11,457.00	211	\$ 11,457.00
ACTIVIDAD 3.1	La ventanilla de permisos en vía pública, fijos y semi fijos deben llevar un registro de trámites mensual detallado, en cual estará disponible para consulta de las otras áreas de la dependencia.	numero de expedientes de permisos en vía pública, fijos y semi fijos disponibles para consulta respecto a los autorizados como nuevo de manera mensual	numero de expedientes disponibles/ numero de expedientes autorizados *100			0%	90%						
ACTIVIDAD 3.2	La ventanilla de imagen visual permisos de publicidad, letreros, línea amarilla, deben llevar un registro de trámites mensual detallado para consulta y disposición del personal de las otras secciones de la dependencia	numero de expedientes de permisos de imagen visual disponibles para consulta respecto a los autorizados como nuevo de manera mensual	numero de expedientes disponibles/ numero de expedientes autorizados *100			0%	90%						
ACTIVIDAD 3.3	La ventanilla de permisos provisionales de giros restringidos y degustaciones deben llevar un registro de trámites mensual detallado para consulta y disposición del personal de las otras secciones de la dependencia	numero de expedientes de permisos de provisionales de giros restringidos disponibles para consulta respecto a los autorizados como nuevo de manera mensual	numero de expedientes de permisos de provisionales de giros restringidos disponibles para consulta respecto a los autorizados como nuevo de manera mensual			0%	90%						
ACTIVIDAD 3.4	La ventanilla de permisos provisionales para comercios, de eventos, horas extras y música viva deben llevar un registro de trámites mensual detallado para consulta y disposición del personal de las otras secciones de la dependencia	numero de expedientes de permisos de provisionales para comercios, de eventos, horas extras y música viva disponibles para consulta respecto a los autorizados como nuevo de manera mensual	numero de expedientes de permisos de provisionales para comercios, de eventos, horas extras y música viva disponibles para consulta respecto a los autorizados como nuevo de manera mensual			0%	90%						
ACTIVIDAD 3.5	Se llevará un registro de cuales permisos se encuentran vinculados entre sí (ya sea anexos a permiso provisional o a licencia)	numero de permisos registrados				0%	90%					TOTAL	\$ 39,073.15

**PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO**

No.	COMPONENTES	ESTATUS	AVANCES	2025											
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1	Escanear e indexar de manera ordenada los expedientes del año 2022 y 2025	POR INICIAR	TECNICO FINANCIERO	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	
2	Actualización continua del padrón de comercios	POR INICIAR	TECNICO	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	
3	Vinculación de permisos provisionales adicionales a las licencias de funcionamiento	POR INICIAR	TECNICO FINANCIERO	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	
4	Se diseña un plan para la difusión suficiente del chat bot	POR INICIAR	TECNICO FINANCIERO	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	8.4%	
5	Generación de una ventanilla digital para realizar trámites de licencias de funcionamiento.	POR INICIAR	TECNICO FINANCIERO	10%	10%	10%	10%	20%	20%						

Vo. Bo. Responsable del programa  
Nombre y Firma

Vo. Bo. Enlace de la oficina responsable del programa  
Nombre y Firma

Vo. Bo. De la Dirección de Desarrollo Institucional  
Nombre y Firma